

ประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดปรีดาราม
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันศุกร์ที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมชั้น ๒ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา

ผู้มาประชุม

๑.	นางเพ็ญศิริ	กอแสนสุข	กรรมการ
๒.	นายสมเกียรติ	มาลัยศรี	กรรมการ
๓.	นายรักเกียรติ	จินดาทา	กรรมการ
๔.	นางสาวธิดารัตน์	พนักแดง	กรรมการ
๕.	นางสาวสุมาลี	แก่นสวาท	กรรมการ
๖.	นางสาวเดือนเพ็ญ	น้อยพิทักษ์	กรรมการ
๗.	นายธีรเนตร์	ยังยืน	กรรมการ
๘.	นางสาวภัทธมน	อินทร์ดี	กรรมการ
๙.	นางสาวยมลพร	วงศ์สามี	กรรมการ
๑๐.	นางสาวไพไลวรรณ	รอดจินดา	กรรมการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางเพ็ญศิริ กอแสนสุข กรรมการ
๒. นายรักเกียรติ จินดาทา กรรมการ

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

นางสาวภัทธมน อินทร์ดี
(ผู้แทนสำนักปลัด)

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

แนะนำหัวหน้าฝ่ายการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา
นางสาวภัทธมน อินทร์ดี
แนะนำรองนายกฝ่ายการศึกษา คุณอำพรณ น้อยนารถ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองการประชุม

ตามที่คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดปรีดาราม ได้จัดการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ ขอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุม หากไม่มีข้อสงสัยขอรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม

รับรองการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง พิจารณา

นางสาวยมลพร วงศ์สามี
(หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดปรีดาราม)

๓.๑ ร่างแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดปรีดาราม แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดปรีดารามเริ่มจากยุทธศาสตร์ การพัฒนาสภาพแวดล้อมให้เป็นศูนย์เด็กเล็กที่น่าอยู่ มีโครงการ ดังต่อไปนี้

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม


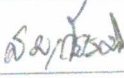


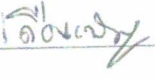
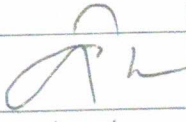


ร่างแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) แก้ไขและเพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔
และร่างแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดปริตาราม

วันศุกร์ที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา

หนังสือ ที่ นฐ ๗๑๒๐๑/ว ๑๓๒ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา

ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่องขอเชิญประชุมคณะกรรมการและที่ปรึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ	หมายเหตุ
๑. ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดปริตาราม				
๑.	นายสมผล เจียรธรรม	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา		
๒.	นางสาวอำพรณ น้อยนารถ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา		
๓.	นายพรสุวรรณ สุนทรสารพูล	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา		
๒. คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดปริตาราม				
๑.	นางเพ็ญศิริ กอแสนสุข	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษา		
๒.	นายสมเกียรติ มาลัยศรี	ผู้แทนศาสนสถาน		
๓.	นายรักเกียรติ จินดาทา	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
๔.	นางสาวธิดารัตน์ พนักแดง	ผู้แทนชุมชน		
๕.	นางสาวสุมาลี แก่นสวาท	ผู้แทนด้านสาธารณสุข		
๖.	นางสาวเดือนเพ็ญ น้อยพิทักษ์	ผู้แทนผู้ประกอบการ		
๗.	นายธีรเนตร์ ยั่งยืน	ผู้แทนสำนักปลัด		
๘.	นางสาวภัทรมน อินทร์ดี	ผู้แทนสำนักปลัด		
๙.	นางสาวไพไลวรรณ รอดจินดา	ผู้แทนครู/ผู้ดูแลเด็ก		
๑๐	นางสาวยมลพร วงษ์สามี	หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดปริตาราม		

ประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวังน้ำขาว
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันศุกร์ที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมชั้น ๒ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวสุนทนา	นิลจินดา	กรรมการ
๒. นายสมเกียรติ	มาลัยศรี	กรรมการ
๓. นายแดง	สวัستی	กรรมการ
๔. นายเกรียงไกร	คูสินทรัพย์	กรรมการ
๕. นางสาวเบ็ล	นิลจินดา	กรรมการ
๖. นายธีรเนตร์	ยังยืน	กรรมการ
๗. นางสาวภัทรมน	อินทร์ดี	กรรมการ
๘. นางสาวจงลักษณ์	เกิดมณี	กรรมการ
๙. นางสาวนภาพร	มฤคานนท์	กรรมการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายสมผล	เจียรธรรม	ติดภารกิจ
๒. นายพรสุวรรณ	สุนทรสารทูล	ติดภารกิจ
๓. นายเกรียงไกร	คูสินทรัพย์	ติดภารกิจ

ระเบียบวาระที่ ๑

นางสาวภัทรมน อินทร์ดี
(ผู้แทนสำนักปลัด)

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

แนะนำหัวหน้าฝ่ายการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา
นางสาวภัทรมน อินทร์ดี
แนะนำรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา คุณอำพรณ
น้อยนารถ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองการประชุม

ตามที่คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวังน้ำขาว ได้จัดการ
ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ ขอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุม หาก
ไม่มีข้อสงสัยขอรับรองรายงานการประชุม
รับรองการประชุม

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง พิจารณา

๓.๑ ร่างแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็กวัดวังน้ำขาว แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวังน้ำขาว ขอเพิ่มเติมร่างแผนพัฒนาการศึกษา
(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ดังนี้

นางสาวนภาพร
มฤคานนท์
(หัวหน้าศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กวัดวังน้ำขาว)

/ยุทธ.....

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การส่งเสริมพัฒนาการให้สมวัยและพร้อมที่จะรับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ (เครื่องพิมพ์เอกสาร) ปีการศึกษา ๒๕๖๔- ๒๕๖๕ จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งงบประมาณไว้ปีละ ๘,๐๐๐ บาท
- โครงการทัศนศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ จำนวน ๑ โครงการ ตั้งงบประมาณไว้ปีละ ๑๐,๐๐๐ บาท
- โครงการส่งเสริมสุขภาพเด็กปฐมวัยในศพด. ปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ จำนวน ๑ โครงการ ตั้งงบประมาณไว้ปีละ ๑๕,๐๐๐ บาท
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาสภาพแวดล้อมให้เป็นศูนย์เด็กเล็กน่ายุ
- โครงการซ่อมแซมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ จำนวน ๑ โครงการตั้งงบประมาณไว้ปีละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- โครงการซ่อมแซมรั้ว ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ จำนวน ๑ โครงการตั้งงบประมาณไว้ปีละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน
- โครงการปฐมนิเทศ และประชุมผู้ปกครอง ปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ จำนวน ๑ โครงการ ตั้งงบประมาณไว้ปีละ ๑๐,๐๐๐ บาท
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ความปลอดภัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- โครงการการติดตั้ง CCTV จำนวน ๑ โครงการปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ ตั้งงบประมาณไว้ปีละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- โครงการป้องกันเด็กปฐมวัยจมน้ำในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ ตั้งงบประมาณไว้ปีละ ๑๐,๐๐๐ บาท
- โครงการฝึกอบรมป้องกันอัคคีภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ ตั้งงบประมาณไว้ปีละ ๓,๐๐๐ บาท

๓.๒ ร่างแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวังน้ำขาว สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาและกลยุทธ์รวมถึงโครงการต่างๆ ยังคงเหมือนแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

๑. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ในปีพ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ปีละ ๑๐,๐๐๐ บาท
๒. ครุภัณฑ์สำนักงาน ในปีพ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ปีละ ๕๐,๐๐๐ บาท

/ส่วน...

นางสาวนภาพร
มฤคานนท์
(หัวหน้าศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กวัดวังน้ำขาว)

นางสาวภัทรมน อินทร์ดี
(ผู้แทนสำนักปลัด)

ส่วนอื่นยังคงเหมือนเดิม

คณะกรรมการมีความเห็นหรือมีอะไรให้แก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอ
ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กวัดวังน้ำขาว แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

นายแดง สวัสดิ์

ทำไม่มีโครงการวันเด็ก

นางสาวภัทรมน อินทร์ดี
(ผู้แทนสำนักปลัด)
นายแดง สวัสดิ์

ทำโครงการร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา

อยากให้มีโฉมหน้าอาคารเรียน เพื่อที่ด้านหน้าอาคารเรียนจะได้ไม่ร้อน

นางสาวภัทรมน อินทร์ดี
(ผู้แทนสำนักปลัด)
มติที่ประชุม

จะรับไว้พิจารณาค่ะ

เห็นชอบร่างแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กวัดวังน้ำขาว แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

นางสาวภัทรมน อินทร์ดี
(ผู้แทนสำนักปลัด)

คณะกรรมการมีความเห็นหรือมีอะไรให้แก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอ
ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กวัดวังน้ำขาว สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา

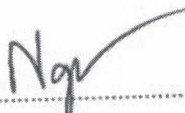
มติที่ประชุม

เห็นชอบร่างแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก วัดวังน้ำขาว สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา
เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ระเบียบวาระที่ ๓

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

(ลงชื่อ).....



ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวนภาพร มฤคานนท์)

เลขานุการ

(ลงชื่อ).....



ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นางสาวสุนันทา นิลจินดา)

ประธานคณะกรรมการบริหารศูนย์

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม



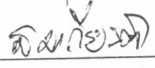



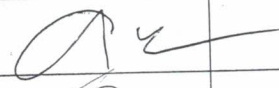

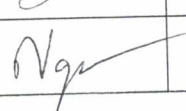
ร่างแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) แก้ไขและเพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔
และร่างแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวังน้ำขาว

วันศุกร์ที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา

หนังสือ ที่ นฐ ๗๑๒๐๑/ว ๑๓๒ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา

ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่องขอเชิญประชุมคณะกรรมการและที่ปรึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ	หมายเหตุ
๑. ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวังน้ำขาว				
๑.	นายสมผล เจริญธรรม	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา		
๒.	นางสาวอำพรณ น้อยนารถ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา		
๓.	นายพรสุวรรณ สุนทรสารทูล	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา		
๒. คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวังน้ำขาว				
๑.	นางสาวสมณฑา นิลจินดา	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษา		
๒.	นายสมเกียรติ มาลัยศรี	ผู้แทนศาสนสถาน		
๓.	นายแดง สวัสดิ์	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๕๔๑๖	
๔.	นายเกรียงไกร คูสินทรัพย์	ผู้แทนชุมชน		
๕.	นางสาวรุ่งพร ทังเหล็ก	ผู้แทนด้านสาธารณสุข		
๖.	นางสาวเปิ้ล นิลจินดา	ผู้แทนผู้ประกอบการ		
๗.	นายธีรเนตร์ ยั่งยืน	ผู้แทนสำนักปลัด		
๘.	นางสาวภัทรมน อินทร์ดี	ผู้แทนสำนักปลัด		
๙.	นางสาวจงลักษณ์ เกติมณี	ผู้แทนครู/ผู้ดูแลเด็ก		
๑๐.	นางสาวนภาพร มฤคานนท์	หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวังน้ำขาว		

ประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองจินดา
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันพุธที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมชั้น ๒ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา

ผู้มาประชุม

๑.	นายเพทาย	สุดประเสริฐ	กรรมการ
๒.	นายบรรจง	บรมทองชุ่ม	กรรมการ
๓.	พระมหามานพ พุทธิรังสี		กรรมการ
๔.	นายเฉลา	มณีจินดา	กรรมการ
๕.	นางสาวจำรัส	รักษ์เจริญนาวัน	กรรมการ
๖.	นางสาวสุมาลี	แก่นสวาท	กรรมการ
๗.	นายสาโรจน์	ศิลาน้ำพุ	กรรมการ
๘.	นายธีรเนตร์	ยังยืน	กรรมการ
๙.	นางสาวภัทรมน	อินทร์ดี	กรรมการ
๑๐.	นางสาวไพไลวรรณ	รอดจินดา	กรรมการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑.	นายวิรัช	ภูมิรินทร์	ติตราชการ
----	----------	------------	-----------

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

นางสาวภัทรมน อินทร์ดี
(ผู้แทนสำนักปลัด)

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

แนะนำหัวหน้าฝ่ายการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา นางสาวภัทรมน อินทร์ดี

แนะนำรองนายกฝ่ายการศึกษา คุณอำพรณ น้อยนารถ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองการประชุม

ตามที่คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองจินดา ได้จัดการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ ขอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุม หากไม่มีข้อสงสัยขอรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม

รับรองการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง พิจารณา

๓.๑ ร่างแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองจินดา แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

นางสาวไพไลวรรณ รอดจินดา
(หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
บ้านคลองจินดา)

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองจินดาเกิดปัญหาจำนวนนักเรียนเพิ่มขึ้นจากเดิมปีการศึกษา ๑/๒๕๖๒ มีนักเรียน ๑๒ คน ปีการศึกษา ๒/๒๕๖๒ มีนักเรียน ๒๐

/คน.....

คน การศึกษา ๑/๒๕๖๓ เมื่อเปิดเรียนมีนักเรียน ๒๕ คนและปลายภาคเรียนมีนักเรียน ๓๒ คน จึงขอแก้ไขงบประมาณปี ๒๕๖๓ รอบแรก ๒๕ คน ปัจจุบันประมาณไว้ ๓๐ คน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ และปีการศึกษา ๒๕๖๕ จึงขอตั้งงบประมาณ ๕๐ คน จึงต้องเปลี่ยนเงินรายหัว อาหารกลางวัน อาหารเสริมนม ค่าหนังสือ ค่าอุปกรณ์ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และขอเสนอโครงการ

๑. โครงการทัศนศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๔ และ ๒๕๖๕ จากเดิมโครงการทัศนศึกษาซึ่งจากกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทำให้นักเรียนบางคนไม่ได้เข้าร่วม
๒. โครงการสปสข.โดยจะทำโครงการส่งเสริมสุขภาพทำโครงการเกี่ยวกับโรคติดต่อโดยปีการศึกษา ๒๕๖๔ ตั้งงบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท และปีการศึกษา ๒๕๖๕ ตั้งงบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท

๓. โครงการจัดหาครุภัณฑ์สำนักงาน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้องการโต๊ะเขียนหนังสือและโต๊ะรับประทานอาหาร เพื่อใช้สอยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งงบประมาณไว้ ๙๒,๐๐๐ บาท

๔. การประชุมผู้ปกครอง ขอตั้งงบประมาณครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท

๕. เปลี่ยนชื่อโครงการวันพ่อ เป็นโครงการวันชาติ

กลยุทธ์ที่ ๕ ด้านความปลอดภัย

๑. ติดตั้งกล้องวงจรปิด ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ๑๐๐,๐๐๐ บาท และปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๒. โครงการป้องกันเด็กจมน้ำภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปีละ ๑๐,๐๐๐ บาท

๓. โครงการอบรมป้องกันอัคคีภัย ปีละ ๓๐,๐๐๐ บาท

๓.๒ ร่างแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองจินดา สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา

โครงการต่างๆ ยังคงเหมือนแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) แต่จะมีการเพิ่มในบทที่ ๔ เพิ่มด้าน ๑.๓ กลยุทธ์กระบวนการเรียนการสอนจะมีการซื้อ

๑. เครื่องปริ้นเตอร์ใหม่ในปีพ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ปีละ ๑๐,๐๐๐ บาท

๒. ของซื้อวัสดุครุภัณฑ์สำนักงานที่ต้องการซื้อชั้นวางกระบะเป่าและชั้นวางที่นอนขอเพิ่มปีละ ๕๐,๐๐๐ บาท ส่วนอื่นที่เหลือยังเหมือนเดิม

เพิ่มจำนวนเด็กเป็นจำนวน ๕๐ คนในปีพ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

การเขียนแผนงบประมาณให้จัดเรียงความจำเป็นโดยที่จำเป็นเร่งด่วนเป็นอันดับแรกให้ในมาในปีที่แรกๆ กระจายความสำคัญกัน ๕ ปี และให้ตั้งราคาเป็นเลขเฉลี่ยไว้ ถ้าย่างทำตามแผนไม่ได้ให้เพิ่มเติมแผนในปีถัดไป

เสนอโครงการเพียงอย่างเดียวในแต่ละปี

งบประมาณปีพ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ จะสูงและจะลดลงในปี พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐ เนื่องจากจะซื้อโต๊ะทำงาน

นางสาวพิไลพรรณ รอดจินดา
(หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
บ้านคลองจินดา)

นายพรสุวรรณ สุนทรสารทูล
(ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
คลองจินดา)

นายเฉลิม มณีจินดา

นางสาวพิไลพรรณ รอดจินดา
(หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
บ้านคลองจินดา)

/นายพรสุวรรณ.....

นายพรสุพรรณ สุนทรสารทูล
(ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
คลองจินดา)

นางสาวพิไลพรรณ รอดจินดา
(หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
บ้านคลองจินดา)

นายพรสุพรรณ สุนทรสารทูล
(ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
คลองจินดา)

นายสมผล เจียรธรรม
(นายกองค์การบริหารส่วน
ตำบลคลองจินดา)

นางสาวภัทรมน อินทร์ดี
(ผู้แทนสำนักปลัด)

มติที่ประชุม

นางสาวภัทรมน อินทร์ดี
(ผู้แทนสำนักปลัด)

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

ในการจัดซื้อครุภัณฑ์ให้ใส่ชื่อของที่ต้องการจะซื้อ บอกขนาดและรายละเอียดให้
ชัดเจน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองจินดามีบันทึก มีรายละเอียดแล้ว

นำบันทึกรายละเอียดใส่ในแผน แผนการศึกษา แผนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้เร่งทำ
ให้เสร็จภายในเมษายน เพื่อจะได้มีการจัดซื้อจัดจ้าง เงินรายหัว ๑,๗๐๐ บาท โอน
เข้ามาแล้ว ๙๐๐ บาท มอบหน้าที่ให้ครูประจำศูนย์ไปเลือกซื้อ
ขอมอบหน้าที่ให้รองนายกคนใหม่ดูแลศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วันนี้ได้ทำแผนปรับปรุง
ตามกฎกระทรวง ศูนย์ไหนต้องการสิ่งใดให้แจ้ง และขอให้ครูประจำศูนย์ พัฒนา
เด็กเล็กไปปรับแผนให้ตรงเป้าหมายเพื่อเข้าวาระการประชุม
คณะกรรมการมีความเห็นหรือมีอะไรให้แก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอความ
เห็นชอบร่างแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน
คลองจินดา แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

เห็นชอบร่างแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
บ้านคลองจินดา แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

คณะกรรมการมีความเห็นหรือมีอะไรให้แก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอความ
เห็นชอบร่างแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน
คลองจินดา สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา

เห็นชอบร่างแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
บ้านคลองจินดา สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา
เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

(ลงชื่อ).....ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวพิไลพรรณ รอดจินดา)

เลขานุการ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวภัทรมน อินทร์ดี)

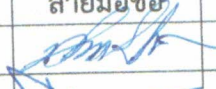


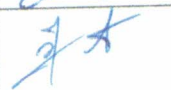
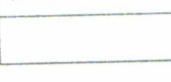
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองจินดา สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา
ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา

ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๔ วัน.....๑๐.....มีนาคม ๒๕๖๔

เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายเพทาย สุดประเสริฐ	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษา		
๒.	นายบรรจง บรมทองชุม	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษา		
๓.	นายวิรัช ภูมิรินทร์	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษา		ติดอาภรณ์
๔.	พระมหามานพ พุทธิรังสี	ผู้แทนศาสนสถาน	พระมหามานพ พุทธิรังสี	
๕.	นายเฉลา มณีจินดา	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	นายเฉลา มณีจินดา	
๖.	นางสาวจรัส รักษ์เจริญนาวิน	ผู้แทนชุมชน	จรัส	
๗.	นางสาวสุมาลี แก่นสวาท	ผู้แทนด้านสาธารณสุข	สมศรี	
๘.	นายสาโรจน์ ศิลาหน้าปู	ผู้แทนผู้ประกอบการ	สาโรจน์	
๙.	นายธีรเนตร์ ยั่งยืน	ผู้แทนสำนักปลัด		
๑๐.	นางสาวภัทรมน อินทร์ตะ	ผู้แทนสำนักปลัด		
๑๑.	นางสาวไพไลวรรณ รอดจินดา	หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองจินดา		

การประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพาดหมอน
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันพุธที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมชั้น ๒ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา

ผู้มาประชุม

๑.	นายรักเกียรติ	จินดาทา	กรรมการ
๒.	นางสาวสุภาภรณ์	พลอยเพชร	กรรมการ
๓.	นางณัฐภัสสร	ศาลยาชีวิน	กรรมการ
๔.	นางสาวจิรฐา	จินดาสอน	กรรมการ
๕.	นายธีรเนตร์	ยังยืน	กรรมการ
๖.	นางสาวภัทรมน	อินทร์ดีะ	กรรมการ
๗.	นางสาวนงลักษณ์	หรัยมณี	กรรมการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑.	นายวสันต์	แก้วประทุม	กรรมการ
๒.	นางสาวรุ่งพร	ทั้งเหล็ก	กรรมการ
๓.	นางสาวนภาพร	มฤคานนท์	กรรมการ

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

นางสาวภัทรมน อินทร์ดีะ
(ผู้แทนสำนักปลัด)

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

แนะนำหัวหน้าฝ่ายการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา
นางสาวภัทรมน อินทร์ดีะ
แนะนำรองนายกฝ่ายการศึกษา คุณอำพรณ น้อยนารถ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองการประชุม

ตามที่คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพาดหมอน ได้จัดการ
ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ ขอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุม หาก
ไม่มีข้อสงสัยขอรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม

รับรองการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง พิจารณา

๓.๑ ร่างแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็กบ้านพาดหมอน แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

นางสาวนงลักษณ์ หรัยมณี
(หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน
พาดหมอน)

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพาดหมอนเกิดปัญหาจำนวนนักเรียนเพิ่มขึ้นจาก
เดิม ปีการศึกษา ๑/๒๕๖๒ มีนักเรียน ๒๕ คน ปีการศึกษา ๒/๒๕๖๒ มี
นักเรียน ๒๙ คน จึงขอแก้ไขงบประมาณปี ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ จึงขอตั้ง

/ นางสาวนงลักษณ์

งบประมาณ ๓๐ คน จึงต้องเปลี่ยนเงินรายหัว อาหารกลางวัน อาหารเสริมนม ค่าหนังสือ ค่าอุปกรณ์ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และขอเสนอโครงการ

๑. โครงการทัศนศึกษาในปีการศึกษา๒๕๖๔ และ๒๕๖๕
๒. โครงการสปสข. ตั้งงบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท และปีการศึกษา ๒๕๖๕ ตั้งงบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท
๓. โครงการจัดหาครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศพร้อมติดตั้ง
๔. การประชุมผู้ปกครอง ขอตั้งงบประมาณครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท
๕. เปลี่ยนชื่อโครงการวันพ่อ เป็นโครงการวันชาติ

กลยุทธ์ที่ ๕ ด้านความปลอดภัย

๑. ติดตั้งกล้องวงจรปิด ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ๑๐๐,๐๐๐ บาท และปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๒. โครงการป้องกันเด็กจมน้ำภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปีละ ๑๐,๐๐๐ บาท
๓. โครงการอบรมป้องกันอัคคีภัย ปีละ ๓๐,๐๐๐ บาท

๓.๒ ร่างแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพาดหมอน สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา

นางสาวนงลักษณ์ หรัยมนั
(หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพาดหมอน)

โครงการต่างๆ ยังคงเหมือนแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) แต่จะมีการเพิ่มในบทที่ ๔ เพิ่มด้าน ๑.๓ กลยุทธ์กระบวนการเรียนการสอนจะมีการซื้อ

๑. เครื่องปริ้นเตอร์ใหม่ในปีพ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ปีละ ๑๐,๐๐๐ บาท

๒. ขอซื้อวัสดุครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะเรียน โต๊ะทำงาน

นายพรสุวรรณ สุนทรสารทูล
(ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา)

การเขียนแผนงบประมาณให้จัดเรียงความจำเป็นโดยที่จำเป็นเร่งด่วนเป็นอันดับแรกให้ในมาในปีที่แรกๆ กระจายความสำคัญกันใน ๕ ปี และให้ตั้งราคาเป็นเลขเฉลี่ยไว้ ถ้ายังทำตามแผนไม่ได้ให้เพิ่มเติมแผนในปีถัดไป เสนอโครงการเพียงอย่างเดียวในแต่ละปี

นายเฉลา มณีจินดา

นายพรสุวรรณ สุนทรสารทูล
(ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา)

นำบันทึกรายละเอียดใส่ในแผน แผนการศึกษา แผนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้เร่งทำให้เสร็จภายในเมษายน เพื่อจะได้มีการจัดซื้อจัดจ้าง เงินรายหัว ๑,๗๐๐ บาท โอนเข้ามาแล้ว ๙๐๐ บาท มอบหน้าที่ให้ครูประจำศูนย์ไปเลือกซื้อ

นายสมผล เจียรธรรม
(นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา)

ขอมอบหน้าที่ให้รองนายกคนใหม่ดูแลศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วันนี้ได้ทำแผนปรับปรุงตามกฎกระทรวง ศูนย์ไหนต้องการสิ่งใดให้แจ้ง และขอให้ครูประจำศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กไปปรับแผนให้ตรงเป้าหมายเพื่อเข้าวาระการประชุม

นางสาวภัทรมน อินทร์ดี
(ผู้แทนสำนักปลัด)

คณะกรรมการมีความเห็นหรือมีอะไรให้แก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพาดหมอน แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

มติที่ประชุม

เห็นชอบร่างแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพาดหมอน แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔


นางสาวภัทรมน อินทร์ดี
(ผู้แทนสำนักปลัด)

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

คณะกรรมการมีความเห็นหรือมีอะไรให้แก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอ
ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กบ้านพาดหมอน สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา
เห็นชอบร่างแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กบ้านพาดหมอน สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา
เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

(ลงชื่อ)..........ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวนงลักษณ์ หรัยมนณี)

เลขานุการ

(ลงชื่อ)..........ผู้รับรองรายงานการประชุม

(...นางสาวภัทรมน.....อินทร์ดี.....)

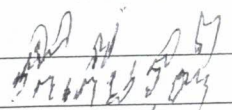
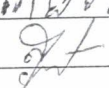

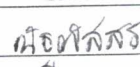
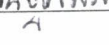
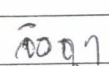



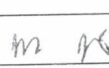
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพาดหมอน สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา
ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา

ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๔ วัน...๑๐...มีนาคม ๒๕๖๔

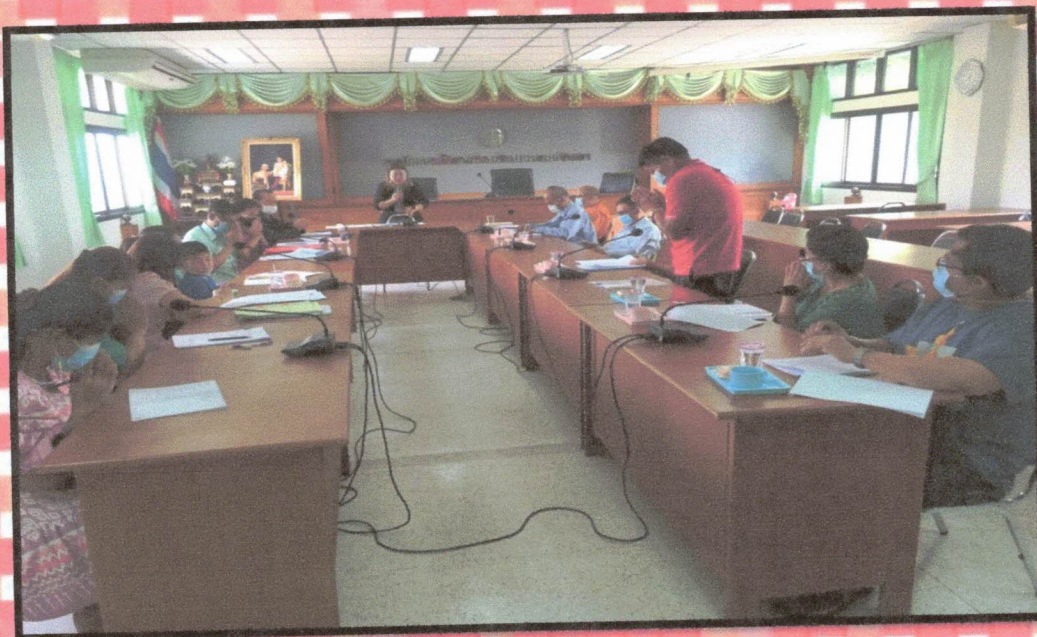
เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายรักเกียรติ จินดาทา	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
๒.	นางสาวสุภาภรณ์ พลอยเพชร	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษา		
๓.	นายสันต์ แก้วประทุม	ผู้แทนศาสนสถาน		
๔.	นางณัฐภัสสร ศาเลยาชีวิน	ผู้แทนชุมชน		
๕.	นางสาวรุ่งพร ทังเหล็ก	ผู้แทนด้านสาธารณสุข		
๖.	นางสาวจิรฐา จินดาสอน	ผู้แทนผู้ปกครอง		
๗.	นายธีรเนตร์ ยิ่งยืน	ผู้แทนสำนักปลัด		
๘.	นางสาวภัทรมน อินทร์ดีะ	ผู้แทนสำนักปลัด		
๙.	นางสาวนภาพร มฤคานนท์	ผู้แทนครู		
๑๐.	นางสาวนงลักษณ์ หรัยมนี	หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพาดหมอน		

การประชุมคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองจินดาและบ้านพาดหมอน
พิจารณาแผนพัฒนาการศึกษา (๒๕๖๑-๒๕๖๕)แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๑
และเพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาการศึกษา (๒๕๖๖-๒๕๗๐)

วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.

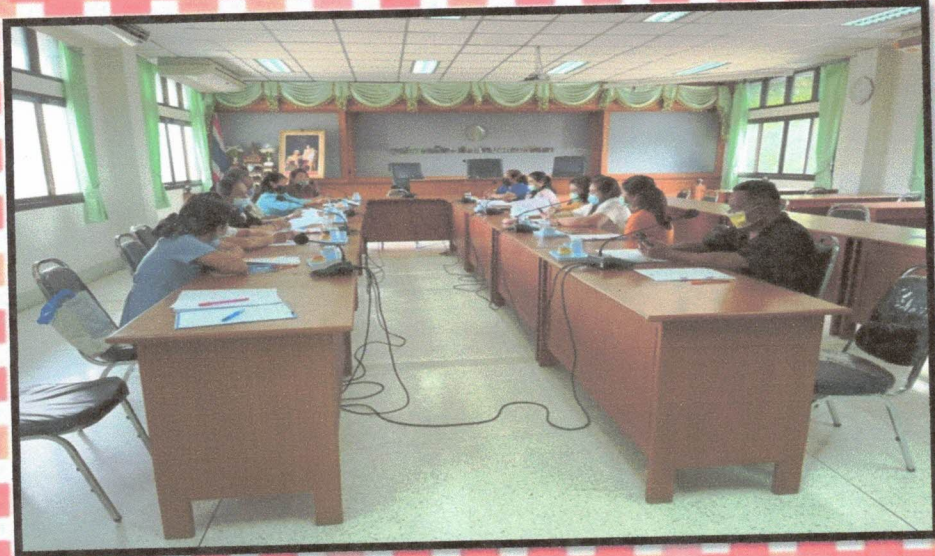
ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา



การประชุมคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองจินดาและบ้านพาดหมอน
พิจารณาแผนพัฒนาการศึกษา (๒๕๖๑-๒๕๖๕)แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๑
และเพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาการศึกษา (๒๕๖๖-๒๕๗๐)
วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา



การประชุมคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังน้ำขาวและวัดปรีดาราม
พิจารณาแผนพัฒนาการศึกษา (๒๕๖๑-๒๕๖๕)แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๑
และเพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาการศึกษา (๒๕๖๖-๒๕๗๐)
วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา



การประชุมคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังน้ำขาวและวัดปริธาราม
พิจารณาแผนพัฒนาการศึกษา (๒๕๖๑-๒๕๖๕)แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๑

และเพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาการศึกษา (๒๕๖๖-๒๕๗๐)

วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา

